

Industrie- und Handelskammer  
Region Stuttgart  
Bezirkshammer Esslingen-Nürtingen  
Geschäftsstelle Nürtingen  
Bismarckstr. 8-12  
72622 Nürtingen

**Antrag auf Zulassung zur IHK-Fortbildungsprüfung  
Fremdsprachenkorrespondent/-in Englisch**

**Schriftliche Prüfung:**                      **Mai 200**\_\_\_\_                      **November 200**\_\_\_\_                      (bitte ergänzen)

<b>Person</b>	Vorname: .....                      Name: ..... Straße: ..... PLZ: .....                      Wohnort: ..... Geburtsdatum: ..... Geburtsort/-land: ..... Telefon:    privat: ..... dienstl.: .....
---------------	--

<b>Lehrgang</b>	Ich besuche einen Vorbereitungslehrgang bei Lehrgangsträger/ -ort: ..... von: .....                      bis: .....
-----------------	---

	Ich habe bereits an einer Prüfung gleicher oder ähnlicher Zielsetzung teilgenommen IHK in: ..... wann: ..... (Bitte Kopie des Zeugnisses oder des Ergebnisbescheides beifügen.)
--	--

b. w.

**Angaben zu den Zulassungsvoraussetzungen:**

<b>Ausbildung</b>	<p>Ich habe die Abschlussprüfung in dem anerkannten Ausbildungsberuf:</p> <p>..... mit der Prüfung am: .....</p> <p>nach der Ausbildungszeit von: ..... bis: .....</p> <p>mit Erfolg abgeschlossen <b>(Bitte Kopie des IHK-Abschlusszeugnisses beifügen).</b></p>
-------------------	---

<b>Berufspraxis</b>	<p>Bitte tragen Sie in untenstehender Tabelle Ihren beruflichen Werdegang in tabellarischer Form zusammen. Vermerken Sie Wehr-/Zivildienstzeiten, FSJ ebenfalls.</p> <p>Zugelassen wird, wer</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>eine mit Erfolg abgeschlossene Berufsausbildung in einem anerkannten kaufmännischen, verwaltenden oder dienstleistenden Ausbildungsberuf sowie fremdsprachliche Kenntnisse und Fertigkeiten nachweist oder</li> <li>wer nachweist, dass er hinreichende fremdsprachliche und kaufmännische Kenntnisse und schreibtechnische Fertigkeiten erworben hat. Dieser Nachweis erfolgt in der Regel durch eine Teilnahmebestätigung über entsprechende Qualifizierungsmaßnahmen oder eine vergleichbare öffentlich-rechtliche Prüfung.</li> </ol> <p><b>(Bitte Lebenslauf und Tätigkeitsnachweise in Kopie beifügen)</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; width: 15%;">von/bis</th> <th style="text-align: left; width: 55%;">Tätigkeit</th> <th style="text-align: left; width: 30%;">Firma/Ort</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> </tbody> </table>	von/bis	Tätigkeit	Firma/Ort	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
von/bis	Tätigkeit	Firma/Ort																	
.....	.....	.....																	
.....	.....	.....																	
.....	.....	.....																	
.....	.....	.....																	
.....	.....	.....																	

<b>Fortbildung</b>	<p>Ich habe folgende Fortbildungsprüfung(en) bereits mit Erfolg abgelegt (Bitte sämtliche Zeugniskopien beifügen)</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>
--------------------	---

**Prüfungsgebühr:**                      **Rechnung an privat**                       **Rechnung an Firma**

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Um die rechtzeitige Einladung zur Prüfung zu gewährleisten, werde ich Änderungen meiner Anschrift unverzüglich der Industrie- und Handelskammer mitteilen.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift